

## SABINA MOTZO

Torino - 09.02.1975 / Residente in Torino

sabina.motzo@gmail.com - (+39) 3409215771

**Abilitata alla professione forense in data 24.09.2019**

Socio ODAV – Osservatorio del Diritto Agroalimentare e Vitivinicolo – delegazione Piemonte e Sardegna

Traduttrice editoriale freelance dal Francese all'Italiano.

<https://it.linkedin.com/pub/sabina-motzo/32/640/897>

---

In un mondo ormai senza confini perché metterli al proprio lavoro? Chi lavora in autonomia è imprenditore di se stesso e come tale deve pensare, agire, intercettare le tendenze e rischiare. Parola d'ordine: guardare con lungimiranza al futuro.

Collaborare con me significa spaziare dagli aspetti legali, alla comunicazione, al marketing in un'ottica di creazione e di sviluppo di un'idea o di un progetto. Metto in campo tutte le competenze acquisite in svariati settori, grazie ai quali ho maturato una visione aziendale d'insieme. Dal 2016 sono consulente freelance, abilitata alla professione legale. Sono impegnata a promuovere la figura del Consulente Legale come "un professionista di fiducia" al quale rivolgersi nella fase preventiva di qualsiasi decisione personale o aziendale.

Il futuro è un "settore in piena e necessaria evoluzione".

---

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

**Scuola Terapeuti Complementari** - Cofondatrice

gen 2017-presente

**Medicina integrata:** formazione e aggiornamento professionisti sanitari e olistici.

Progettazione, contrattualistica, erogazione moduli, cura dei contenuti e manutenzione del sito web e della piattaforma e-learning wordpress, tutoraggio d'aula; didattica sulla Legislazione Alimentare con focus sugli integratori naturali e Legge 4/2013 sulle professioni non organizzate in ordini e collegi.

**www.dimentica.me**

giu 2016 – gen 2017

Breve collaborazione in ambito di diritto all'oblio e tutela della reputazione online. Ho coadiuvato il Prof. Stefano Gazziano, docente in materia di nuove tecnologie della John Cabot University, alla creazione e lancio della piattaforma [www.dimentica.me](http://www.dimentica.me) occupandomi per alcuni clienti della ricerca degli autori di diffamazione in rete, rimozione attraverso creazione di contenuti e indicizzazione di google.

**L'Arca delle Erbe Erboristeria** - Torino

dic 2015 – ott 2019

Cura degli aspetti legali del sito e-commerce e dei contenuti secondo il **claim ministeriale DM 9 luglio 2012 in materia di botanicals**; gestione fornitori stranieri; screening bandi per sviluppo aziendale; organizzazione e gestione conferenze informative;

**Hotel de Russie – RoccoForte (Roma) 5\*L Hotel** - Intern

gen-ago 2015

**Deputy HR Manager per la funzione HR:** screening candidature; orientamento e **formazione** del personale; sviluppo dei progetti di benessere aziendale; survey.

**Deputy Quality Manager:** responsabile per il controllo del rispetto degli standard di qualità LQA e Rocco Forte standard in tutti i reparti; cross training in Conciergerie e Houskeeping.

**GA&A Productions S.r.l. (Roma)** - Business&Legal Affair Intern

mag-sett 2014

Revisione della contrattualistica relativa all'acquisto/vendita/distribuzione dei diritti televisivi; monitoraggio e aggiornamento scadenze uso diritti.

**Studio Legale Williams Zaina Pipitone – Corso Francia 266 Torino**

nov 2008 - mar 2013

**Pratica civile e parzialmente penale**

**Sprint&Sport, settimanale sportivo** - Editoria

ott 2007 - giu 2009

Attività di redazione e impostazione articoli per la categoria Pulcini/Esordienti per Torino. Contatti con le squadre e il personale tecnico delle Associazioni Calcistiche. Attività svolta durante il fine settimana in costanza di pratica forense, finalizzata alla conoscenza del settore calcistico ai fini di abilitazione a procuratore calcistico e giornalista pubblicitario.

**FISU – Torino XXIII Winter Universiade 2007**

sett 2006 – febb 2007

Specialista in Protocollo e Cerimoniale di premiazione per il dipartimento Relazioni Internazionali.

Formazione e gestione di un team di 30 volontari.

**TOROC - Torino 2006 Olympic Winter Games**

sett 2005 – mar 2006

Venue Protocol Manager sul sito di Ice-Hockey 2 ho supervisionato la corretta applicazione del protocollo olimpico relativo ai servizi di accoglienza riservati ai membri della Famiglia Olimpica (membri IOC/CIO) e delle personalità istituzionali (Capi di Stato/di Governo) collaborando a stretto contatto con le rispettive delegazioni.

Ho formato e gestito un gruppo di 56 volontari, membri della mia squadra operativa, di età tra i 18 e 70 anni.

**Personalità accolte:** Laura Bush e Kimberly Bush; Granduca di Lussemburgo; Sua Altezza Reale la Principessa Vittoria di Svezia.

---

## FORMAZIONE ACCADEMICA

• **John Cabot University of Rome – Master in Management**

gen- dic 2014

**Moduli:** Aspetti legali per la piccola impresa, Business Plan, Conversational English, Innovazione e sviluppo, International Business English, HR Management, Nuove tecnologie e vantaggio competitivo, Variabili organizzative, Marketing dei servizi, Marketing e Comunicazione, Marketing internazionale, Piano economico e finanziario.

• **Peking University School of Government** (Beijing China)

lug – ago 2011

Summer School on IP Rights and China/Climate Change and Environmental Protection

• **Faculté International de Droit Comparé** (Strasbourg FR/Lausanne CH)

2003/2007

I-II-III ciclo e Diplôme Supérieur en Droit Comparé

• **Università degli Studi di Torino** – Laurea Giurisprudenza 105/110 - Vecchio Ordinamento

luglio 2007

**Materia a scelta in area comparatista:** D. Francese, D. Musulmano, D. Africano, D. Angloamericano, Sistemi Giuridici Comparati, D. UE, D. Pubblico Comparato I/II, Diritto Internazionale, D. Privato Comparato, D. delle minoranze nell'UE, Organizzazione Internazionale.

Tesi in Diritto Internazionale pubblico: "Religious Minority Rights in the ECHR" - Prof. E. Greppi

## COMPETENZE LINGUISTICHE

- Inglese-Francese fluente (lingue di studio e lavoro); Spagnolo base, studio da autodidatta
- **ILO centre Torino** – English for international contracts agreements and conventions

## PROGRAMMI E PREMI

- **Masterclass – progetto "Per aspera ad astra" - Compagnia della Fortezza** luglio 2018  
Formazione intensiva di una settimana presso il carcere di Volterra a stretto contatto con i detenuti, nell'ambito di un progetto finanziato da fondazioni e casse di risparmio per lo studio dell'arte come via di riabilitazione.
- **Premio OPTIME 2009** riconoscimento al merito per neolaureati che si sono maggiormente distinti negli studi, a cura dell'Unione Industriale di Torino in collaborazione con l'Università degli Studi e il Politecnico di Torino.
- **Università Mohammed V – Souissi Rabat Marocco (borsa di studio del Consiglio d'Europa)** agosto 2006  
**Modulo Intercultural Course in Arabic Language and Culture for European youth workers:** Elementi di lingua araba, promozione del dialogo interculturale e interreligioso, aspetti culturali/sociali e politici del Marocco.
- **Erasmus Program "Universiteit Maastricht"** gen-giu 2005
- **Moot Court Competition "René Cassin"** simulazione presso la Corte Europea dei Diritti dell'Uomo, in rappresentanza della Facoltà di Giurisprudenza di Torino gen-mag 2004
- **Moot Court Competition "Premio Giuseppe Sperduti"** - SIOI simulazione in materia di Diritti dell'Uomo, in rappresentanza della Facoltà di Giurisprudenza di Torino – Docente di riferimento: Prof. E. Greppi gen-mag 2003

## FORMAZIONE CONTINUA in ambito LEGAL, COMUNICAZIONE E MARKETING

- **Webinar della Camera di Commercio di Torino – servizi alle imprese** 2020  
Etichettatura - E-commerce e Food delivery - Proprietà intellettuale e Food "cosa tutelare e come difendersi nel settore agroalimentare" - Focus e-commerce su Russia, Medio Oriente e UAE, Australia, Corea e Giappone, Africa - Individuare nuovi clienti nel 2020 - Cultura digitale per l'impresa 4.0: scopri il segreto del tuo successo!
- **IUSE - Summer School "Legal Business Skills for Europe"** mar- giu 2020  
Attività e associazioni: International business contracts | International Taxation | M&A | IP & marketing strategy | Corporate organisation & Business Compliance | Legal Business English and International Communication | Corporate strategy | Soft Skills & Coaching
- **Università del Piemonte Orientale** - Alta formazione in Legislazione Alimentare (CAFLA) 2018 –2020
- **Facebook e Brand Management** (Facebook per le aziende) – Cooperativa Copernico 2-29 ottobre 2018  
**Moduli:** Tone of Voice. Call to Action. Piano di comunicazione e calendario editoriale. Le immagini sui social. Definire il Target. L'engagement. L'empatia nella comunicazione social. Introduzione alle sponsorizzate: tipologie, target e obiettivi. Strutturare una campagna pubblicitaria su Facebook. Monitorare i dati per migliorare le Performance. Best practice nella gestione di pagine aziendali. La gestione della community e della crisi. Costruire una strategia cross media su diversi canali.
- **Web Copywriting** (Copywriter e Web Writer) - Cooperativa Copernico 2-22 febbraio 2018  
**Moduli:** Legibility, readability, comprehension. Le emozioni e l'empatia nella scrittura. Scrivere testi efficaci per il web. Testo/Design/Ipertesto. Le immagini sul web. Blogging. Il Tone of Voice nella comunicazione. La Call to Action. Le figure retoriche della ripetizione. Cenni di SEO. Copywriting e Social Media: analogie e differenze. Errori da evitare e buone pratiche per comunicare al meglio. Target, Slogan, Headline, Naming.
- **Scuola Holden** - "Dalla pagina bianca al racconto" ott 2017 – apr 2018
- **Esperto in Europrogettazione e reperimento fondi – 160 ore** 17-21 aprile 2016  
**Moduli:** Project cycle management; I sistemi di monitoraggio e valutazione; Progettare la formazione; Budgeting e rendicontazione; Fundraising I e Fondi Interprofessionali; I fondi europei per agricoltura e turismo/sociale e welfare/foramazione.
- **QBLab – ManagerItalia Roma e Agenzia Formatemp** 8-17 Aprile 2015  
Turismo enogastronomico e sostenibilità ambientale – 48 ore  
**Moduli:** Elementi di Diritto Ambientale; Energia, ambiente, agrobiodiversità; Geopolitica del cibo e modelli di consumo; Modelli produttivi e impatto ambientale; Turismo enogastronomico e marchi territoriali; Urbanistica, paesaggio agrario, aree protette; Sostenibilità alberghiera, green marketing, check list/audit (pratica); Gestione degli sprechi alimentari e valorizzazione delle eccedenze; Caratteristiche organolettiche del cibo.
- **Euroqualità – Agenzia formativa e di servizi alle imprese (Torino)**  
Diploma di "Specialista di eventi culturali" (Project Management, Marketing, Culture Heritage, Communication and Press Office) 1500 ore di cui 500 in stage nel dipartimento di Europrogettazione.
- **Ufficio Scambi Internazionali del Comune di Torino (1996-2000)**  
Diploma in "Metodi di Apprendimento non formale in contesti interculturali"  
**Moduli:** dinamiche di gruppo, l'empatia, negoziazione e definizione dei ruoli, potere e gestione del gruppo, leadership, i valori culturali, il pregiudizio, l'ambiguità delle immagini, cambiamento/adattamento/integrazione, ribaltare il punto di vista, la Carta di Peters, gestione dei conflitti in contesti internazionali, giochi di cooperazione.

Firma: 

Torino, 01.10.2020

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del DGPR 2016/679